

# Statuten des Vereins

## TRAFOS -

### Verein zur Förderung nachhaltiger Lebensstile in der Region Ried

#### § 1

##### Name, Sitz und Tätigkeitsbereich

Der Verein führt den Namen TRAFOS - Verein zur Förderung nachhaltiger Lebensstile in der Region Ried. Wir agieren transparent, regional, authentisch, fair, offen und solidarisch.

Der Verein hat seinen Sitz in Ried im Innkreis und erstreckt seine Tätigkeit primär auf die Stadt und den Bezirk Ried im Innkreis. Eine Wirksamkeit über den Bezirk hinaus ist erwünscht und angestrebt.

Die Errichtung von Zweigvereinen ist beabsichtigt.

#### § 2

##### Zweck und Ziele des Vereins

Der Verein, dessen Tätigkeit nicht auf Gewinn und in allen Belangen gemeinnützig im Sinne der Bundesabgabenordnung gerichtet ist, bezweckt die Förderung nachhaltiger Lebensstile auf Basis der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte (1948) und der UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung (2015). Es geht dem Verein insbesondere um die Information und Vernetzung von nachhaltig orientierten Menschen, Organisationen und Unternehmen.

Ziele sind insbesondere:

- Förderung von Bewusstsein für Nachhaltigkeit und Regionalität,
- Schaffung eines Netzwerks für nachhaltiges, regionales, und faires Leben, Wirtschaften und Konsumieren,
- Schaffung einer Plattform zur Bewusstseinsbildung und zum besseren Nutzen von Produkten und Angeboten im Sinne des Vereinszweckes,
- Unterstützung nachhaltig orientierter Menschen, Vereinigungen und Unternehmen,
- Unterstützung von Initiativen, die nachhaltiges Leben, Wirtschaften und Konsumieren leichter und lustvoller machen,
- Schaffung von Begegnungs- und Austauschmöglichkeiten auf Basis des Vereinszweckes,
- Eröffnung von Perspektiven für nachhaltig orientierte JungunternehmerInnen,
- Bildung von Zweigvereinen, die sich mit speziellen Ausformungen der Nachhaltigkeit beschäftigen und diese forcieren.

#### § 3

##### Mittel zur Erreichung des Vereinszwecks

- (1) Der Vereinszweck soll durch die in den Abs. 2 und 3 angeführten ideellen und materiellen Mittel erreicht werden.
- (2) Als ideelle Mittel dienen
  - a) Sammeln, Publizierung und Zurverfügungstellung von Informationen auf einer Internetplattform sowie sonstiger elektronischer Medien;
  - b) Herausgabe von sonstigen Publikationen über vereinsbezogene Themen;
  - c) Vernetzung und Kooperationen mit Institutionen, Gruppen und Personen, die die Vereinsziele teilen
  - d) Tätigkeiten, animatorische Aktivitäten und Aktionen im privaten und öffentlichen Raum;

- e) Unterstützung, Planung, Organisation und Durchführung von Sharing- und Umwelt-Veranstaltungen, Workshops, Seminaren und ähnlichen Projekten
  - f) Planung, Organisation und Durchführung von Fortbildungsveranstaltungen;
  - g) Aufzeigen von Alternativen zur Wegwerfkultur, Mitarbeit bei Projekten zur Ressourcenschonung;
  - h) Werbung für den Verein und Öffentlichkeitsarbeit für vom Verein vertretene Ziele.
- (3) Die erforderlichen materiellen Mittel sollen aufgebracht werden durch
- a) Beitrittsgebühren und Mitgliedsbeiträge, die gemäß den Statuten in der Generalversammlung festgelegt werden
  - b) Subventionen und Förderungen,
  - c) Geld- und Sachspenden, Sammlungen, Vermächtnisse und sonstige Zuwendungen,
  - d) Warenabgabe (Buffet für Getränke und Speisen),
  - e) Vermögensverwaltung (z. B. Zinserträge, Wertpapiere, Vermietung),
  - f) Erträge aus Vereinsveranstaltungen,
  - g) Finanzielle Abgeltung von Leistungen des Vereins, seiner Mitglieder und MitarbeiterInnen,
  - h) Unterstützung durch Privatpersonen und Unternehmen sowie
  - i) Sponsorgelder und Werbeeinnahmen.

## **§ 4**

### **Mitgliedschaft**

- (1) Mitglieder des Vereins können alle physischen Personen sowie juristische Personen und rechtsfähige Personengesellschaften werden.  
Familien werden in einer Familienmitgliedschaft zusammengefasst.  
Personen, die sich besondere Verdienste für den Verein erworben haben und keine Mitglieder sind, kann die Ehrenmitgliedschaft erteilt werden.
- (2) Über die Aufnahme von Mitgliedern entscheidet der Vorstand. Die Aufnahme kann ohne Angabe von Gründen verweigert werden.
- (3) Die Ernennung zum Ehrenmitglied erfolgt auf Antrag des Vorstands durch die Generalversammlung.
- (4) Die Mitgliedschaft erlischt durch Tod, bei juristischen Personen und rechtsfähigen Personengesellschaften durch Verlust der Rechtspersönlichkeit, durch freiwilligen Austritt und durch Ausschluss.
- (5) Der Austritt kann nur schriftlich zum Monatsende erfolgen. Für die Rechtzeitigkeit ist das Datum der Postaufgabe/Maileingang maßgeblich.
- (6) Der Vorstand kann ein Mitglied ausschließen, wenn dieses trotz zweimaliger schriftlicher Mahnung unter Setzung einer angemessenen Nachfrist länger als sechs Monate mit der Zahlung der Mitgliedsbeiträge im Rückstand ist. Die Verpflichtung zur Zahlung der fällig gewordenen Mitgliedsbeiträge bleibt hiervon unberührt.
- (7) Der Ausschluss eines Mitglieds aus dem Verein kann vom Vorstand auch wegen grober Verletzung anderer Mitgliedspflichten, wegen unehrenhaften Verhaltens sowie wegen Zuwiderhandelns gegen die Werte des Vereins verfügt werden.
- (8) Die Aberkennung der Ehrenmitgliedschaft kann aus den im Abs. 7 genannten Gründen von der Generalversammlung über Antrag des Vorstands beschlossen werden.

## **§ 5**

### **Rechte und Pflichten der Mitglieder**

- (1) Die Mitglieder sind berechtigt, an allen Veranstaltungen des Vereins teilzunehmen und die Einrichtungen des Vereins zu beanspruchen. Es steht ihnen das aktive und passive Wahlrecht zu.
- (2) Jedes Mitglied ist berechtigt, vom Vorstand die Ausföhrung der Statuten zu verlangen.
- (3) Mindestens ein Zehntel der Mitglieder kann vom Vorstand die Einberufung einer Generalversammlung verlangen.
- (4) Die Mitglieder sind in jeder Generalversammlung vom Vorstand über die Tätigkeit und finanzielle Gebarung des Vereins zu informieren.
- (5) Die Mitglieder sind vom Vorstand über den geprüften Rechnungsabschluss (Rechnungslegung) zu informieren. Geschieht dies in der Generalversammlung, sind die Rechnungsprüfer einzubinden.
- (6) Die Mitglieder sind verpflichtet, die Interessen des Vereins nach Kräften zu fördern und alles zu unterlassen, wodurch das Ansehen und der Zweck des Vereins Abbruch erleiden könnte. Sie haben die Vereinsstatuten und die Beschlüsse der Vereinsorgane zu beachten. Sie sind zur pünktlichen Zahlung der Beitrittsgebühr und der Mitgliedsbeiträge in der von der Generalversammlung beschlossenen Höhe verpflichtet.

## **§ 6**

### **Vereinsorgane**

Organe des Vereins sind

1. Die Generalversammlung
2. der Vorstand
3. die Rechnungsprüfer
4. das Schiedsgericht

Sämtliche Funktionen werden ehrenamtlich ausgeübt!

## **§ 7**

### **Generalversammlung**

- (1) Die Generalversammlung ist die „Mitgliederversammlung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002. Eine ordentliche Generalversammlung findet mindestens alle 2 Jahre statt.
- (2) Eine außerordentliche Generalversammlung findet auf
  - a. Beschluss des Vorstands oder der ordentlichen Generalversammlung,
  - b. schriftlichen Antrag von mindestens einem Zehntel der Mitglieder,
  - c. Verlangen der Rechnungsprüfer ,
  - d. Beschluss eines Rechnungsprüfers/einer Rechnungsprüferin oder
  - e. Beschluss eines gerichtlich bestellten Kuratorsbinnen vier Wochen statt.
- (3) Sowohl zu den ordentlichen wie auch zu den außerordentlichen Generalversammlungen sind alle Mitglieder mindestens zwei Wochen vor dem Termin schriftlich oder per E-Mail (an die vom Mitglied dem Verein bekanntgegebene E-Mail-Adresse) einzuladen. Die Anberaumung der

Generalversammlung hat unter Angabe der Tagesordnung zu erfolgen. Die Einberufung erfolgt durch den Vorstand, durch die/einen Rechnungsprüfer oder durch einen gerichtlich bestellten Kurator.

- (4) Anträge zur Generalversammlung sind mindestens sieben Tage vor dem Termin der Generalversammlung beim Vorstand schriftlich einzureichen.
- (5) Gültige Beschlüsse – ausgenommen solche über einen Antrag auf Einberufung einer außerordentlichen Generalversammlung – können nur zur Tagesordnung gefasst werden.
- (6) Bei der Generalversammlung sind alle Mitglieder teilnahme- und stimmberechtigt. Jedes Mitglied hat eine Stimme. Die Übertragung des Stimmrechts auf ein anderes Mitglied im Wege einer schriftlichen Bevollmächtigung ist zulässig.
- (7) Die Generalversammlung ist ohne Rücksicht auf die Anzahl der Erschienenen beschlussfähig.
- (8) Die Wahlen und die Beschlussfassungen in der Generalversammlung erfolgen in der Regel mit Handzeichen und einfacher Mehrheit. Beschlüsse, mit denen das Statut des Vereins geändert oder der Verein aufgelöst werden soll, bedürfen jedoch einer qualifizierten Mehrheit von zwei Dritteln der abgegebenen gültigen Stimmen.
- (9) Den Vorsitz in der Generalversammlung führt der Obmann/die Obfrau, bei dessen/deren Verhinderung ein von ihm nominiertes Vorstandsmitglied. Wenn auch diese/r verhindert ist, so führt das an Jahren älteste anwesende Vorstandsmitglied den Vorsitz.
- (10) Über den Verlauf der Generalversammlung ist ein Protokoll aufzunehmen, welches vom/von der Vorsitzenden und vom Schriftführer/von der Schriftführerin zu unterfertigen ist.

## **§ 8**

### **Aufgaben der Generalversammlung**

Der Generalversammlung sind folgende Aufgaben vorbehalten:

1. Wahl und Enthebung der Vorstandsmitglieder und der Rechnungsprüfer
2. Entgegennahme und Genehmigung des Rechenschaftsberichtes und des Rechnungsabschlusses.
3. Entlastung des Vorstandes.
4. Festsetzung der Mitgliedsbeiträge
5. Wahl des Vorsitzenden des Schiedsgerichtes und eines Stellvertreters.
6. Beschluss über die Ernennung von Ehrenmitgliedern.
7. Änderung der Statuten und die freiwillige Auflösung des Vereines.
8. Beratung und Beschluss über sonstige auf der Tagesordnung stehende Fragen.

## **§ 9**

### **Vorstand**

- (1) Der Vorstand besteht aus mindestens 3 Mitgliedern, und zwar aus Obmann/Obfrau, Schriftführer/in und Kassier/in.
- (2) Der Vorstand wird von der Generalversammlung gewählt. Der Vorstand hat bei Ausscheiden eines gewählten Mitglieds das Recht, an seine Stelle ein anderes wählbares Mitglied zu kooptieren, wozu die nachträgliche Genehmigung in der nächstfolgenden Generalversammlung einzuholen ist. Fällt der Vorstand ohne Selbstergänzung durch Kooptierung überhaupt oder auf unvorhersehbar lange Zeit aus, so ist jeder Rechnungsprüfer verpflichtet, unverzüglich eine außerordentliche

Generalversammlung zum Zweck der Neuwahl eines Vorstands einzuberufen. Sollten auch die Rechnungsprüfer handlungsunfähig sein, hat jedes Mitglied, das die Notsituation erkennt, unverzüglich die Bestellung eines Kurators beim zuständigen Gericht zu beantragen, der umgehend eine außerordentliche Generalversammlung einzuberufen hat.

- (3) Die Funktionsperiode des Vorstands beträgt 2 Jahre; eine Wiederwahl ist maximal viermal in Folge möglich. Jede Funktion im Vorstand ist persönlich auszuüben.
- (4) Der Vorstand wird vom Obmann/von der Obfrau, bei Verhinderung vom Schriftführer/von der Schriftführerin, schriftlich oder mündlich einberufen. Ist auch diese/r auf unvorhersehbar lange Zeit verhindert, darf jedes sonstige Vorstandsmitglied den Vorstand einberufen.
- (5) Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn alle seine Mitglieder eingeladen wurden und mindestens die Hälfte von ihnen anwesend ist.
- (6) Der Vorstand fasst seine Beschlüsse mit einfacher Stimmenmehrheit; bei Stimmgleichheit gibt die Stimme des/der Vorsitzenden den Ausschlag. Bei Anwesenheit von nur zwei Mitgliedern werden die Beschlüsse einstimmig gefasst. Die Beschlüsse werden protokolliert.
- (7) Den Vorsitz führt der Obmann/die Obfrau, bei Verhinderung der Schriftführer/die Schriftführerin.
- (8) Außer durch den Tod und Ablauf der Funktionsperiode erlischt die Funktion eines Vorstandsmitglieds durch Enthebung und Rücktritt.
- (9) Die Generalversammlung kann jederzeit den gesamten Vorstand oder einzelne seiner Mitglieder entheben. Die Enthebung tritt mit Bestellung des neuen Vorstands bzw Vorstandsmitglieds in Kraft.
- (10) Die Vorstandsmitglieder können jederzeit schriftlich ihren Rücktritt erklären. Die Rücktrittserklärung ist an den Vorstand, im Falle des Rücktritts des gesamten Vorstands an die Generalversammlung zu richten. Der Rücktritt wird erst mit Wahl bzw. Kooptierung eines Nachfolgers wirksam.

## **§ 10**

### **Aufgaben des Vorstands**

Dem Vorstand obliegt die Leitung des Vereins. Ihm kommen alle Aufgaben zu, die nicht durch die Statuten einem anderen Vereinsorgan zugewiesen sind. In seinen Wirkungsbereich fallen insbesondere folgende Angelegenheiten:

- (1) Einrichtung eines den Anforderungen des Vereins entsprechenden Rechnungswesens mit laufender Aufzeichnung der Einnahmen/Ausgaben und Führung eines Vermögensverzeichnisses als Mindestanforderung;
- (2) Erstellung des Rechenschaftsberichts und des Rechnungsabschlusses;
- (3) Vorbereitung und Einberufung der Generalversammlung laut Statuten;
- (4) Information der Vereinsmitglieder über die Vereinstätigkeit, die Vereinsgebarung und den geprüften Rechnungsabschluss;
- (5) Verwaltung des Vereinsvermögens;
- (6) Aufnahme und Ausschluss von Vereinsmitgliedern;
- (7) Aufnahme und Kündigung von Angestellten des Vereins.
- (8) Vergabe von Aufträgen und Dienstleistungen an Dritte.
- (9) Umsetzung der Vereinsziele gemäß § 2 der Statuten.

## **§ 11**

### **Besondere Obliegenheiten einzelner Vorstandsmitglieder**

- (1) Der Obmann/Die Obfrau führt die laufenden Geschäfte des Vereins. Der/die Schriftführer/in unterstützt den Obmann/die Obfrau bei der Führung der Vereinsgeschäfte.
- (2) Der Obmann/Die Obfrau vertritt den Verein nach außen. Schriftliche Ausfertigungen des Vereins bedürfen zu ihrer Gültigkeit der Unterschriften des Obmanns/der Obfrau und des Schriftführers/der Schriftführerin, in Geldangelegenheiten des Obmanns/der Obfrau und des Kassiers/der Kassierin. Rechtsgeschäfte zwischen Vorstandsmitgliedern und Verein bedürfen der Zustimmung mindestens der Hälfte der anderen Vorstandsmitglieder.
- (3) Rechtsgeschäftliche Bevollmächtigungen, den Verein nach außen zu vertreten bzw. für ihn zu zeichnen, können ausschließlich von den in Abs. 2 genannten Vorstandsmitgliedern erteilt werden.
- (4) Bei Gefahr im Verzug ist der Obmann/die Obfrau berechtigt, auch in Angelegenheiten, die in den Wirkungsbereich der Generalversammlung oder des Vorstands fallen, unter eigener Verantwortung selbständig Anordnungen zu treffen; im Innenverhältnis bedürfen diese jedoch der nachträglichen Genehmigung durch das zuständige Vereinsorgan.
- (5) Der Obmann/Die Obfrau führt den Vorsitz in der Generalversammlung und im Vorstand.
- (6) Der/die Schriftführer/in führt die Protokolle der Generalversammlung und des Vorstands.
- (7) Der Kassier/Die Kassierin ist für die ordnungsgemäße Geldgebarung des Vereins verantwortlich.
- (8) Im Fall der Verhinderung tritt an die Stelle des Obmannes/der Obfrau der Schriftführer/die Schriftführerin und an die Stelle des Schriftführers/der Schriftführerin der Kassier/die Kassierin. An die Stelle des Kassiers/der Kassierin tritt bei Verhinderung der Schriftführer/die Schriftführerin.

## **§ 12**

### **RechnungsprüferInnen**

- (1) Zwei RechnungsprüferInnen werden von der Generalversammlung auf die Dauer von 2 Jahren gewählt. Wiederwahl ist möglich. Die RechnungsprüferInnen dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Prüfung ist.
- (2) Den RechnungsprüferInnen obliegt die laufende Geschäftskontrolle sowie die Prüfung der Finanzgebarung des Vereins im Hinblick auf die Ordnungsmäßigkeit der Rechnungslegung und die statutengemäße Verwendung der Mittel. Der Vorstand hat den RechnungsprüferInnen die erforderlichen Unterlagen vorzulegen und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Die RechnungsprüferInnen haben dem Vorstand über das Ergebnis der Prüfung zu berichten.
- (3) Rechtsgeschäfte zwischen RechnungsprüferInnen und Verein bedürfen der Genehmigung durch die Generalversammlung.

## **§ 13**

### **Schiedsgericht**

- (1) Zur Schlichtung von allen aus dem Vereinsverhältnis entstehenden Streitigkeiten ist das vereinsinterne Schiedsgericht berufen. Es ist eine „Schlichtungseinrichtung“ im Sinne des Vereinsgesetzes 2002 und kein Schiedsgericht nach den §§ 577 ff ZPO.
- (2) Das Schiedsgericht setzt sich aus drei ordentlichen Vereinsmitgliedern zusammen. Es wird derart gebildet, dass ein Streitteil dem Vorstand ein Mitglied als Schiedsrichter schriftlich namhaft macht. Über Aufforderung durch den Vorstand binnen sieben Tagen macht der andere Streitteil innerhalb

von 14 Tagen seinerseits ein Mitglied des Schiedsgerichts namhaft. Nach Verständigung durch den Vorstand innerhalb von sieben Tagen wählen die namhaft gemachten Schiedsrichter binnen weiterer 14 Tage ein drittes ordentliches Mitglied zum/zur Vorsitzenden des Schiedsgerichts. Bei Stimmengleichheit entscheidet unter den Vorgeschlagenen das Los. Die Mitglieder des Schiedsgerichts dürfen keinem Organ – mit Ausnahme der Generalversammlung – angehören, dessen Tätigkeit Gegenstand der Streitigkeit ist.

- (3) Das Schiedsgericht fällt seine Entscheidung nach Gewährung beiderseitigen Gehörs bei Anwesenheit aller seiner Mitglieder mit einfacher Stimmenmehrheit. Es entscheidet nach bestem Wissen und Gewissen. Seine Entscheidungen sind vereinsintern endgültig.

## **§ 14**

### **Freiwillige Auflösung des Vereins**

- (1) Die freiwillige Auflösung des Vereins kann nur in einer Generalversammlung und nur mit Zweidrittelmehrheit der abgegebenen gültigen Stimmen beschlossen werden.
- (2) Diese Generalversammlung hat auch – sofern Vereinsvermögen vorhanden ist – über die Abwicklung zu beschließen. Insbesondere hat sie einen Abwickler zu berufen und Beschluss darüber zu fassen, wem dieser das nach Abdeckung der Passiven verbleibende Vereinsvermögen zu übertragen hat. Dieses Vermögen soll, soweit dies möglich und erlaubt ist, einer Organisation zufallen, die gleiche oder ähnliche Zwecke wie dieser Verein verfolgt, sonst Zwecken der Sozialhilfe.
- (3) Der letzte Vorstand hat die freiwillige Auflösung des Vereines innerhalb von vier Wochen der Vereinsbehörde mitzuteilen.